



ÅRSBERETNING
2018
Retten i Holbæk
(bemærkninger til årsnøgletal)



Indhold

1. Indledning – kort præsentation af retten	3
2. Bemærkninger til resultater i 2018	3
2.1. Effektivitet (aktivitet og produktivitet)	3
2.2 Sagsbehandlingstid (målopfyldelse og gennemsnitlige sagsbehandlingstid)	4
2.3 Målopfyldelse for VVV-sager	4
2.4 Udvalgte HR-nøgletal (sygefravær og personaleomsætning)	4
2.5 Eventuelle andre bemærkninger	4
3. Opfølgning på udviklingsaktiviteter 2018	5
4. Udviklingsaktiviteter i 2019	6



1. Indledning – kort præsentation af retten

Retten i Holbæk er en af landets 24 byretter. Retskredsen dækker Holbæk, Odsherred og Kalundborg kommuner. Der er omkring 153.000 indbyggere i retskredsen.

Langt de fleste sager begynder i byretten. Retten behandles således både civile sager, straffesager, skiftesager (dødsboer og insolvenssager), fogedsager, herunder tvangsauktioner samt notarialforretninger. Sagerne behandles i en af rettens 3 afdelinger: retsafdelingen (straffesager og civile sager), skifteretten og fogedretten. Rettens administrative forhold behandles af administrationsafdelingen. Foged- og skifteret er i begyndelsen af 2019 samlet under en fælles ledelse.

I 2018 har Retten i Holbæk beskæftiget 43 ansatte, herunder 1 retspræsident, 6 dommere, 1 administrationschef, 6 øvrige jurister, 26 kontomedarbejdere og 2 vagt- og servicemedarbejdere. Retten har endvidere 2 elever ansat. I 2018 var der en del personaleomsætning. En af rettens dommere var udlånt til andre opgaver ved domstolene, og 1 af rettens øvrige jurister var i 4 måneder udlånt til Retten i Grønland. 4 medarbejdere, heraf 1 jurist, var på barselsorlov i den første del af året, og der var ansat 3 vikarer i stillingerne.

Retten har til huse i en nyere retsbygning ved havnen i Holbæk. Bygningen er et OPP-projekt.

2. Bemærkninger til resultater i 2018

2.1. Effektivitet (aktivitet og produktivitet)

Retten har i 2018 behandlet 4.287 straffesager, 1.311 civile sager, 10.025 fogedsager, 705 sager om tvangsauktion, 591 insolvensskiftesager og 1.726 dødsboskiftesager. Der er endvidere behandlet 1.766 notarialforretninger. Aktiviteten er målt som vægtede afsluttede sager. Antallet af behandlede sager er samlet set lidt højere end i 2017, hvilket blandt andet beror på, at der er behandlet 24 % flere straffesager. Der har igen i år tillige været en stigning i antallet af notarialforretninger.

Rettens samlede produktivitet i 2018 er steget i forhold til 2017. Det samlede indeksproduktivitetstal for jurister er steget og ligger på 100,9 mod 97,2 i 2017, mens indeksproduktivitetstallet for kontorpersonalet er på 100,6 mod 95,7 året før. Rettens samlede indeksproduktivitetstal er på 99,8 mod 95,8 i 2017. Det bemærkes, at det angivne indeksproduktivitetstal er angivet efter korrektionerne i 2017, der ikke kunne nå at blive indarbejdet i de samlede årsmøgletal, men som fremgår af årsberetningen for 2017. Rettens produktivitet ligger dog fortsat lidt under landsgennemsnittet.

Vi glæder os over den positive udvikling og anser såvel den samlede produktivitet som produktiviteten på enkelte sagsområder for tilfredsstillende. Navnlig under hensyn til at der af naturlige årsager har været nogen personaleudskiftning, at der har været tilknyttet vikarer i et ikke ubetydeligt omfang, og at retten afvikler et større kompetenceudviklingsprojekt for kontorpersonalet, anser vi resultatet for ganske udmærket. Kompetenceudviklingsprojektet er omtalt under punkt 3 nedenfor.

2.2 Sagsbehandlingstid (målopfyldelse og gennemsnitlige sagsbehandlingstid)

Retten opfylder i fogedsager og skiftesager de fastsatte mål for sagsbehandlingstider, og sagsbehandlingstiderne ligger for fogedsagerne væsentligt under gennemsnittet for domstolene.

Antallet af modtagne straffesager er øget betragteligt, og det har været vanskeligt at få gennemført alle sager så hurtigt som ønskeligt. Målopfyldelsen i flere kategorier af straffesager er derfor faldet, omend målopfyldelsen på alle almindelige straffesager ligger på 79,3 % og dermed tæt på målopfyldelsen på 80 % inden for 2 måneder. Tallene dækker over, at der i højere grad bliver foretaget en prioritering af sager, herunder særligt sager om vold, voldtægt og våben (VVV-sager), hvor der har været et politisk ønske om en hurtigere sagsbehandlingstid. Retten har i nævningesager en sagsbehandlingstid, der er væsentligt kortere end de fleste andre byretter, og for domsmandssager er sagsbehandlingstiden ved retten kortere end landsgennemsnittet.

Sagsbehandlingstiden i civile sager generelt er øget, men retten har dog fortsat en sagsbehandlingstid, der er væsentligt kortere end landsgennemsnittet. I sager om forældreansvar har retten forkortet sagsbehandlingstiden, og ligger også her væsentligt bedre end landsgennemsnittet.

Retten arbejder kontinuerligt på at gøre sagsbehandlingstiderne kortere, navnlig på de områder hvor rettens egne forhold er af betydning.

2.3 Målopfyldelse for VVV-sager

Retten har gennemført 44 % af de særlige voldssager inden for fristen på 37 dage, 25 % af voldtægts-sagerne og 64 % af våbensagerne. Dette resultat er ikke tilfredsstillende, navnlig da overskridelsen af fristen i blandt andet 22 % af voldssagerne beroede på rettens forhold. Rettens ledelse gennemførte derfor ændring af nogle strukturelle forhold med henblik på at øge antallet af sager, der behandles indenfor det fastsatte mål. I slutningen af året blev rettens sagsbehandlingstid på disse sagstyper bedret, og i 4. kvartal blev 69 % af de særlige voldssager behandlet inden for fristen på 37 dage, hvilket ligger over landsgennemsnittet.

2.4 Udvalgte HR-nøgletal (sygefravær og personaleomsætning)

Det gennemsnitlige sygefravær pr. medarbejder er faldet væsentligt og ligger nu på 5,3 dage pr. år, hvilket er langt under landsgennemsnittet for byretterne på 9,8 dage.

Personaleomsætningen, der i 2018 var på 14,9 % mod 10,1 % året før, var i det væsentlige begrundet i naturlig afgang.

2.5 Eventuelle andre bemærkninger

Antallet af samlet årsværksforbrug ved retten er faldt fra 43,9 årsværk i 2017 til 42,1 årsværk i 2018. For jurister faldt antallet af årsværk fra 12,3 til 11,2, mens antallet af kontorårsværk faldt fra 25,1 til 23,8.

3. Opfølgning på udviklingsaktiviteter 2018

I forbindelse med præsidentskifte ved retten ultimo 2017 blev det besluttet at genoverveje rettens mål og værdier, og retten har på en temadag arbejdet hermed.

Retten i Holbæk arbejder inden for rammerne af de fælles værdier for Danmarks Domstole. For medarbejderne i retten er følgende værdier særligt vigtige:

- Vi er **ansvarlige** – vi tager ansvar for eget arbejde og for helheden.
- Vi er **engagerede** – vi brænder for vores arbejde, er positive og bidrager til at retten udvikler sig tidssvarende
- Vi har **høj faglighed** – vi lægger vægt på et højt fagligt niveau, som kommer til udtryk ved kvalitet i afgørelser og sagsbehandling.
- Vi er **hjælpsomme** – vi er gode kolleger, der hjælper hinanden og samarbejder på tværs af afdelinger.
- Vi yder en **venlig og imødekommende betjening** af brugere og samarbejdspartnere.

Retten har som opfølgning på trivsels- og lederevalueringen fra 2017 løbende arbejdet med at øge medarbejdernes trivsel, og der har i den forbindelse været gennemført et trivselsforløb for medarbejderne i en af rettens afdelinger med deltagelse af en ekstern konsulent.

Medarbejdernes trivsel har også på andre punkter haft en fremtrædende plads i rettens strategiske arbejde. Blandt andet har retten gennemført et forløb med mere bevægelse i hverdagen for at minimere ulemperne ved et stillesiddende arbejde, som den øgede digitalisering har medført.

Arbejdet med at evaluere rettens kompetenceudviklingsprojekt blev færdiggjort i begyndelsen af året, og der blev på den baggrund udarbejdet en langsigtet strategi for at sikre kompetenceudvikling blandt rettens kontorpersonale. Kompetenceudviklingen har til formål fortsat at sikre attraktive arbejdspladser, men også at minimere sårbarheden ved at sikre den fornødne fleksibilitet ved embedet – alt med henblik på, at retten til enhver tid kan varetage sine opgaver.

Digitalisering var et fokusområde ved domstolene i 2018, og retten kan med tilfredshed bemærke, at vores mål om, at 75 % af de civile sager blev behandlet digitalt ved årets udløb, er implementeret fuldt ud. Retten søger generelt at anvende alle de digitale løsninger, der er mulige, og i fogedretten tog man derfor hurtigt den foreløbige udgave af forenklet digital forkyndelse i anvendelse.

Retten har gennem flere år haft et særligt fokus på sikkerhed, herunder it-sikkerhed. Implementeringen af reglerne i Persondataforordningen, der trådte i kraft den 25. maj 2018, har til hensigt at beskytte brugernes personoplysninger. Medarbejderne ved retten blev inddraget på fællesmøder med henblik på at sikre effektiv implementering. Retten har endvidere gennemført en brandøvelse i december 2018 for at sikre øget kendskab til beredskabet i tilfælde af brand.

I slutningen af året blev der politisk truffet beslutning om etablering af et Ungdomskriminalitetsnævn, der skulle træde i kraft den 1. januar 2019. Der blev endvidere vedtaget et nyt familieretligt system med den overordnede vision at skabe samlede og helhedsorienterede forløb for familierne med barnet i centrum, og hvor hensynet til barnets bedste og barnets trivsel er i fokus. Med ændringerne etableres der pr. 1. april 2019 en Familieret ved alle byretter. Retten har arbejdet på organisatoriske og strukturelle ændringer for at implementere disse tiltag, og der har været enkelte bygnings- og indretningsmæssige ændringer, der skulle gennemføres.

Der har tillige været organisatoriske og strukturelle ændringer i foged- og skifteretten, idet rettens ledelse i forbindelse med en afdelingsleders fratræden som leder besluttede at samle foged- og skifteret under en fælles afdelingsledelse. Forberedelsen af denne ændring skete i vidt omfang i slutningen af 2018, idet ændringen skulle træde kraft i begyndelsen af 2019.

4. Udviklingsaktiviteter i 2019

En meget væsentlig opgave i 2019 er at sikre en hensigtsmæssig implementering af behandlingen af de nye familieretlige regler. Dette medfører, at der bliver gennemført aktiviteter, der styrker fagligheden, fastlægger arbejds gange og understøtter godt samarbejde og kommunikation med eksterne brugere, blandt andet ved det årlige møde med retskredsens advokater. Endvidere har retten fokus på at sikre en hurtig og kvalificeret afvikling af sager, der behandles i Ungdomskriminalitetsnævnet.

For at styrke ledelsesfunktionen ved retten og den enkelte leders evne til at håndtere ledelsesmæssige udfordringer af forskellig art og skabe resultater gennemfører rettens ledelsesgruppe forskellige aktiviteter med særligt fokus herpå.

Gode resultater for rettens arbejde sikres imidlertid ikke alene ved at styrke ledelsesfunktionen, men sikres særligt ved at rettens medarbejdere alle bidrager til en høj kvalificeret og engageret indsats i sagernes behandling. Der er derfor stor opmærksomhed på at øge medarbejdernes faglige og personlige kvalifikationer. Dette sker gennem deltagelse i kursusaktivitet ved domstolene generelt, men ikke mindst gennem det fastlagte fælles kompetenceudviklingsprojekt, som alle kontormedarbejdere ved retten deltager i. Endvidere afholdes der jævnlige personalemøder med relevante oplægsholdere, og der har herunder været et oplæg om robusthed fra Center for Metal Robusthed og et oplæg om tal, statistik og fakta med deltagelse fra Domstolsstyrelsen.

Aktiviteterne ved foged- og skifteret vedrører navnlig arbejdet med at sammenlægge afdelingerne under den fælles afdelingsledelse, begrænse produktivitetstab og sikre den størst mulige trivsel for medarbejderne i processen. Der vil endvidere fortsat være fokus på nye digitale løsninger og implementering heraf.

I retsafdelingen vil aktiviteterne i det væsentlige bestå i at sikre, at en ændret struktur i afdelingen implementeres, for herved at styrke trivslen i afdelingen og sikre en god organisering af arbejdet. Herunder vil særligt indsatsen med VVV-sagerne og de familieretlige sager have stor bevågenhed. Retten har således blandt andet et mål om, at 75 % af VVV-sagerne ved udgangen af 2019 gennemføres inden for 37 dage. Der gennemføres en række aktiviteter, der øger medarbejdernes kompetencer og fastholder en god trivsel.

Et væsentligt og grundlæggende hensyn i alle rettens aktiviteter er ønsket om at give rettens brugere en god, venlig og kvalificeret betjening, og at inddrage brugervinklen både ved tilrettelæggelsen af arbejds gange og ved behandling af den enkelte sag. Af samme grund har retten øget opmærksomheden på sagens flow gennem retten, på at sikre den fornødne fleksibilitet ved arbejdets udførelse og på helhedstækning.

...