



ÅRSBERETNING 2020

- udarbejdet i samarbejde mellem Retten i Svendborg og Domstolsstyrelsen

Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse.....	2
Indledning samt en kort præsentation af retten.....	3
Aktivitet og produktivitet i 2020.....	4
Rettens målopfyldelse i 2020	7
Målopfyldelse på sagsområderne.....	7
Straffesager	7
Civile sager.....	7
Fogedsager	8
Skiftesager	8
HR nøgletal	9
Målopfyldelse på de øvrige områder i handlingsplanen	9
Brugerfokus.....	9
Sagsbehandlingstiden	10
Familiereftige sager	11
Trivsel i en Coronatid	11
Brugerbetjening og sikkerhed	12
Udviklingsaktiviteter i 2020.....	13

Indledning samt en kort præsentation af retten

Retten's årsberetning er i både indhold og form præget af Corona krisen. Af den grund og pga. den sene udgivelse er omfanget af denne årsberetning nedjusteret. Samtidig har vi dog valgt at sætte lidt spot på, hvordan Corona-situationen har påvirket retten's arbejde i 2020, og hvad vi tager med os videre, og det vi har lært af at drive domstol under en pandemi.

Retten i Svendborg betjener på adressen Christiansvej 41, 5700 Svendborg retskredsens omkring 160.000 indbyggere, der bor i de fem kommuner Ærø, Langeland, Svendborg, Faaborg-Midtfyn og Nyborg. Retskredsen dækker i alt 1.706 kvadratkilometer.

Ved retten er der ansat 6 dommere, hvoraf den ene tillige er retspræsident. Som en del af retten's ledelse er der endvidere ansat en administrationschef. Derudover har retten ansat 3 retsassessorer, 2 dommerfuldmægtige samt 25 kontorfunktionærer, 2 elever og 3 vagt- og servicemedarbejdere.

Retten har organiseret arbejdet i afdelinger ud fra de sagskategorier, som retten behandler. I specialafdelingen behandler personalet sager indenfor skifteret, dvs. dødsboer, konkursboer, gældssaneringer og tvangsopløsninger, og indenfor fogedret, dvs. fogedsager, tvangsauktioner og betalingspåkrav. I retsafdelingen behandles de civile sager og alle straffesagerne. Familieretsafdelingen behandler alle sager om forældremyndighed, bopæl og samvær for børn samt andre sager relateret til skilsmisse. Retten's administrationsafdeling tager sig af den daglige drift, økonomi og notarsagerne, ligesom administrationen tager sig af den daglige sikkerhed.





Aktivitet og produktivitet i 2020

Ny vægtningsmodel får i år betydning for sammenligning med tidligere år

For at kunne sammenligne på tværs af retter og på tværs af de forskellige sagsområder foretages der en vægtning af de forskellige sager og årsværk ved retterne.

Modellen for denne vægtning er blevet ændret, og den nye model for vægtning blev taget i brug med virkning fra 1. januar 2020. Det betyder, at årsnøgletallene for 2020 ikke kan sammenlignes direkte med tidligere årsnøgletal.

Af hensyn til overblik, kontinuitet og fortolkningen af 2020-årsnøgletallene har vi genberegnet årsnøgletallene for 2019 på baggrund af de justerede sagsvægte og indsat både den tidligere beregning og den nye beregning for 2019 sammen med tal for øvrige år i figurerne i det følgende.

Aktiviteten ved retten måler vi som antallet af sager, vi afsluttede i året. Sagerne vægtes, så der tages højde for deres forskellige kompleksitet. I 2020 afsluttede vi i alt 19.615 sager. I forhold til året før er der sket et fald på 5,2 % i sagsantallet. På landsplan faldt sagsantallet med 3,4 %. *Se figur 1.*

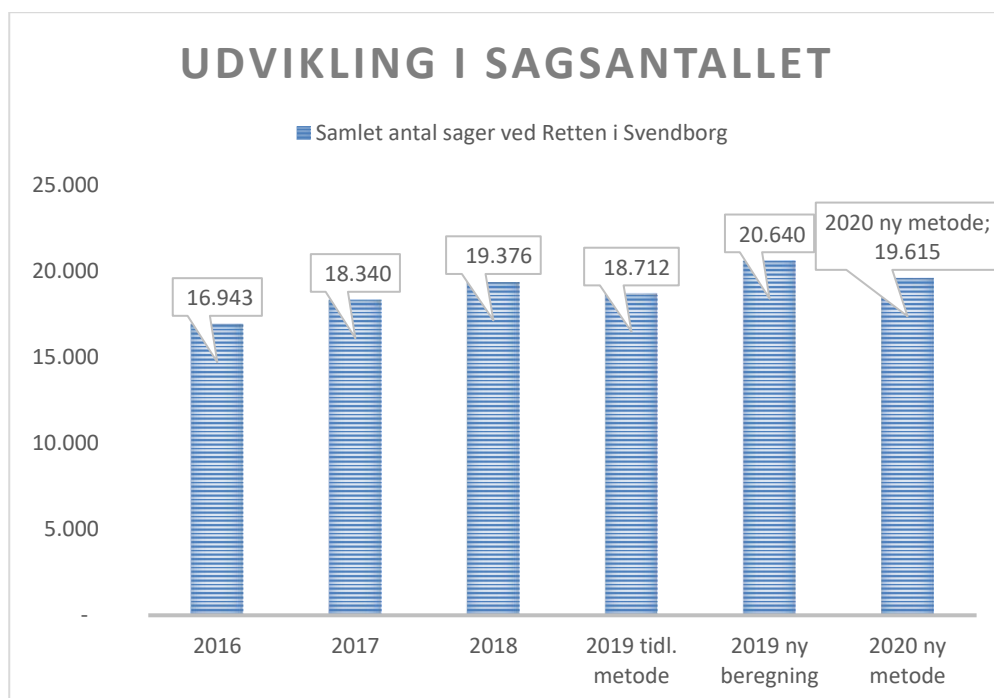


Fig. 1. Udvikling i antallet af afsluttede sager ved Retten i Svendborg 2016-2020.

Faldet i sagsantallet skyldes fortrinsvis, at retten har modtaget færre fogedsager end de forudgående år. Faldet i antallet af fogedsager er større hos os (-20%) end på landsplan (-15%). Sagerne er fordelt på rettens forskellige fagområder, som det fremgår nedenfor af figur 2.

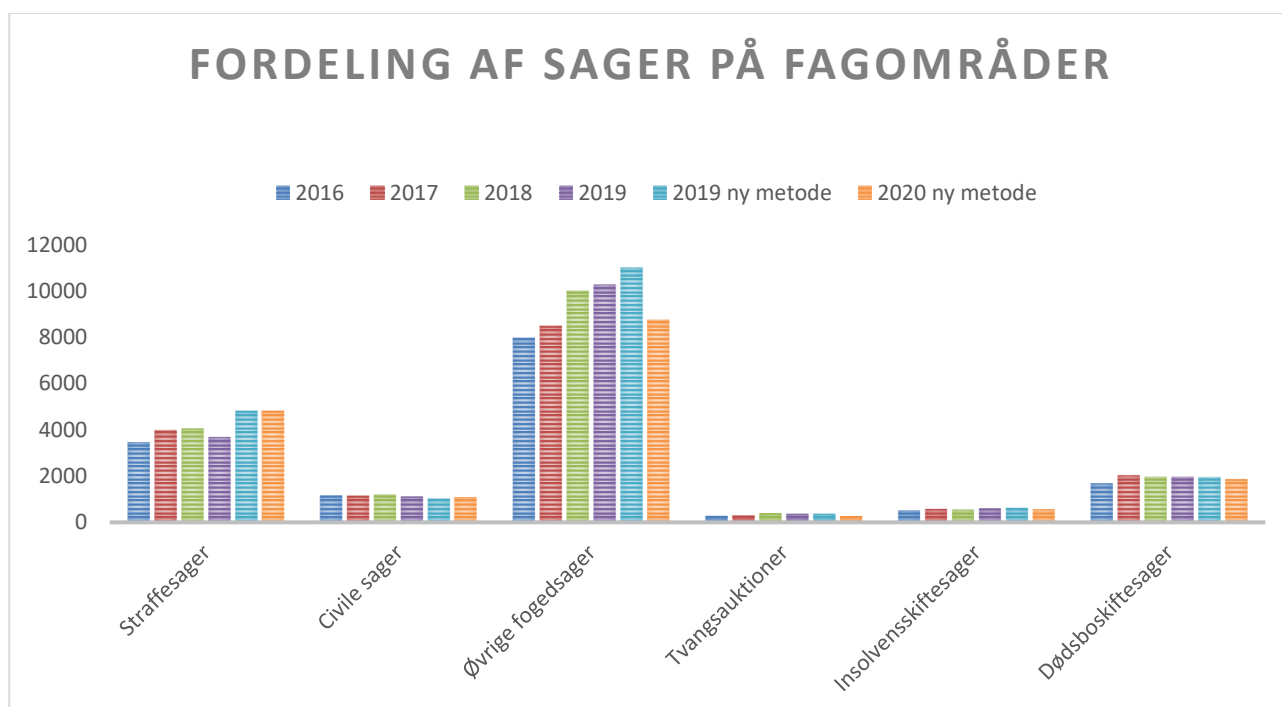


Fig. 2. Antal vægtede afsluttede sager fordelt på rettens fagområder i 2016-2020.

Antallet af ekspeditioner hos vores notar er for første gang i flere år faldet fra 2.631 i 2019 til 2.428 ekspeditioner i 2020. Trods en kortere nedlukning og en række restriktioner for at undgå smittespredning har vi kunnet løse opgaven for næsten samme antal brugere som tidligere.



Rettens produktivitet er efter en betydelig stigning i 2017 og 2018 faldet. Produktiviteten viser, hvor mange sager der ekspederes pr. årsværk beregnet som et indekstal. Når en gennemsnitlig kontormedarbejder ved retterne i 2019 løste 100 sager, løste vores kontoransatte på den samme tid knap 98 sager i 2020. Udviklingen i den samlede produktivitet for kontoransatte og jurister ved retten fremgår af figuren nedenfor. *Se figur 3.*

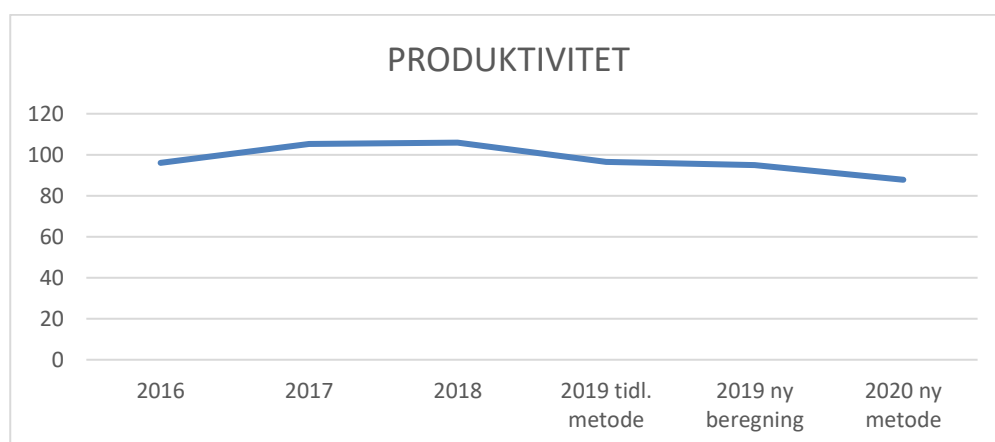


Fig. 3. Rettens samlede produktivitet i årene 2016 til 2020. Tallene er indekstal, hvor den gennemsnitlige produktivitet ved domstolene i 2019 er brugt som indeksgrundlag – dvs. svarer til indeks 100 i tabellen for 2020 og ny beregning 2019. Indeksgrundlaget er for årene 2016-2019 efter den tidligere metode er derimod gennemsnittet for produktivitet ved domstolene i 2012.

Faldet i produktiviteten skyldes, at vi har ansat flere for at kunne nedbringe sagsbehandlingstiden på væsentlige sagsområder. Relativt flere medarbejdere til en sagsmængde medfører, at produktiviteten – som den defineres her, vil falde. Se i øvrigt uddybende på side 10 under afsnittet om sagsbehandlingstiden.

Andelen af personaleforbruget, som går til ledelse og administration, er steget fra 17,1% til 19,1%.

Det siger sig selv, at håndteringen af Coronakrisen har trukket en del flere ledelsesressourcer. Vi har desuden haft udskiftning i ledergruppen og prioriteret ledelsesudvikling bl.a. med et 2 dages seminar for ledergruppen, der meget heldigt var planlagt til den korte periode mellem de 2 nedlukninger.

Rettens målopfyldelse i 2020

Målopfyldelse på sagsområderne

Straffesager

Retten har levet op til sagsbehandlingsmålet for den store og vigtige gruppe af straffesager – nævninge og domsmandssager. Ligesom for byretterne samlet har det ikke været muligt under Coronanedlukningen at opretholde målopfyldelsen på voldssagerne. Se i øvrigt nærmere på side 10 under beskrivelsen af sagsbehandlingstiden.

Målopfyldelse i straffesager	Nævninge- og domsmandssager (hovedforhandlede)		Tilståelsessager		Sager uden domsmænd - bødesager		Sager uden domsmænd - øvrige		Samlet, volds-, voldtægts- og våbenlovssager	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020
	80 % hurtigste		80 % hurtigste		80 % hurtigste		80 % hurtigste		< 37 dage	
Mål	< 90 dage		< 45 dage		< 10 dage		< 95 dage		57%	
Samlet byretterne	90	99	45	54	4	5	95	117	58%	48%
5. bedste ret	65	84	34	39	2	2	55	87	51%	60%
Retten i Svendborg	71	84	66	58	7	23	73	98	58%	46%

Fig. 4. Rettens og byretternes samlede målopfyldelse på straffesager, målt som hvor mange dage det tog gennemsnitligt at afslutte de 80 procent hurtigst afsluttede sager.

Civile sager

Generelt er vores civile sager blevet afsluttet indenfor målene.

Målopfyldelse i civile sager	Alle alm. sager, boligsager, småsager		Hfh. almindelige sager og boligsager		Hfh. småsager		Konkurskarantænesager	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020
	80 % hurtigste		80 % hurtigste		80 % hurtigste		80 % hurtigste	
Mål	< 4 mdr. (120dg)		< 15 mdr. (450dg)		< 8 mdr. (240dg)		< 125 dage	
Samlet byretterne	91	116	385	408	219	294	117	91
5. bedste ret	72	78	327	343	157	183	76	66
Retten i Svendborg	75	89	375	395	247	229	122	100

Fig. 5. Rettens og byretternes samlede målopfyldelse for typer af civile sager, målt som hvor mange dage det tog gennemsnitligt at afslutte de 80 procent hurtigst afsluttede sager.

Målopfylelsen på forældreansvars- og ægtefællesager er et af landets bedste. Det er en sagstype, vi prioriterer højt for at sikre en så hurtig gennemførelse som mulig af hensyn til de berørte børn og deres familier.

Målopfylde- lse i civile sager - familieretten	Familieret - §6 og § 7 sager		Familieret - prø- velsessager ef- ter forenklet proces		Tvangsfuldbyrdelses-sager - forældreansvars-loven	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020
	80 % hurtigste		80 % hurtigste		80 % hurtigste	
	< 120 dage		< 80 dage		< 30 dage	
Samlet byret- terne	54	114	38	46	14	16
5. bedste ret	49	98	28	35	9	13
Retten i Svend- borg	39	90	26	32	8	11

Fig. 6. Rettens og byretternes samlede målopfylde-
lse for familierettens sager, målt som hvor mange dage det tog
gennemsnitligt at afslutte de 80 procent hurtigst afsluttede sager.

Fogedsager

I løbet af 2020 har fogedretten indhentet et stort efterslæb af sager. Mange flere sager blev afsluttet på kortere tid i 2020 end i 2019. Retten var dog stadig under målene.

Målopfylde- lse i fogedsager	Alm. fogedsager og betalingspåkrav		Særlige fogedsa- ger		Tvangsauktion solgt efter 1. auk- tion	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020
	<3 MDR.		<2 MDR.		<5 MDR.	
Mål (procent)	65		70		80	
Samlet byretterne	70	59	73	64	79	60
5. bedste ret	84	77	81	77	90	71
Retten i Svendborg	55	58	77	65	90	67

Fig.7. Rettens og byretternes samlede målopfylde-
lse for typer af fogedsager, målt som hvor mange dage det tog
gennemsnitligt at afslutte de 80 procent hurtigst afsluttede sager.

Skiftesager

I skiftesagerne har vi igen i år kunnet opfylde målet for udlevering af dødsboer og gældssaneringer, mens vores tvangsopløsningssager er faldet til under målet og landsgennemsnittet. Se i øvrigt figur 8 nedenfor.

Målopfylde i skiftesager	Udlevering af bo		Tvangsopløsnings-sager (ekskl. likvidation)		Gældssanering (kun indledte sager)	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020
	<2 MDR.		<3 MDR.		<9 MDR.	
Mål (procent)	80		75		75	
Samlet byretterne	78	79	79	86	79	75
5. bedste ret	86	86	83	88	90	93
Retten i Svendborg	86	85	79	59	71	78

Fig.8. Rettens og byretternes samlede målopfylde for typer af skiftesager, målt som hvor mange dage det tog gennemsnitligt at afslutte de 80 procent hurtigst afsluttede sager.

HR nøgletal

Retten har i året beskæftiget gennemsnitligt 39 medarbejdere, og udskiftningen af personalet har været på under 5 % i 2020. Sygefraværet ved retten er faldet og ligger i 2020 som det laveste ved retterne. Det er et resultat, vi er meget stolte af. Coronasymptomer hos medarbejdere og deres børn samt afventning af testresultater har medført noget ekstra fravær, men vi har i stort omfang kunnet løse det med hjemmearbejde og har holdt sygefraværet meget lavt. Se figur 9 nedenfor.

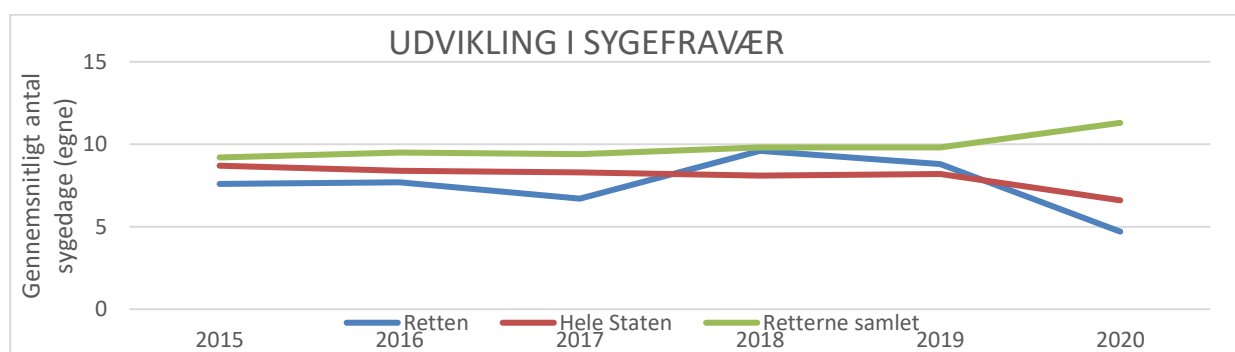


Fig. 9. Gennemsnitlige sygefravær ved retten sammenholdt med staten og retterne samlet. Sygefraværet måles som egne sygedage, dvs. uden barns sygdom.

Målopfylde på de øvrige områder i handlingsplanen

Brugerfokus

Vi har gennem året haft fokus på vores brugere og deres oplevelse af samarbejdet og mødet med os.

En vigtig brugergruppe er vores domsmænd, som vi har et tæt samarbejde med. Den 1. januar 2020 begyndte en ny 4-årig domsmandsperiode. Vi har omkring 300 domsmænd hos os, og en del af dem har aldrig været domsmænd før.

For at gøre det bedst mulige for at få de nye domsmænd velinformeret og godt forberedt på deres opgave arrangerede vi et møde, hvor vi sammen med repræsentanter for Domstolsstyrelsen fik nogle domsmænd fra perioden 2016-19 til at fortælle om deres vinkler og erfaringer på samarbejdet med retten. Mødet – kaldet ”Brugerrejsen” - synliggjorde potentielle forbedringer i samarbejdet med domsmændene, som vi har arbejdet videre med.

I samme forbindelse inviterede retten alle domsmænd til et arrangement, hvor der var mulighed for at se retssalene, møde dommere og øvrige domsmænd. Det var her muligt at synliggøre overfor domsmændene, hvordan praktikken forløber i deres virke som domsmand – fra det første møde i retten til sagen afsluttes.

Fogedretten har ligeledes arbejdet med brugerfokus. Skyldnere, der f.eks. er udeblevet og kan risikere anholdelse, står i en yderst presset situation. Fogedretten har derfor udvidet tidspunktet for mulighed for fremstilling. Tidligere var der kun mulighed for fremstilling hver fredag formiddag. Dette er nu ændret sådan, at det er muligt at blive fremstillet hver dag i tidsrummet 10.00-10.30. Det giver større fleksibilitet for vores brugere.



I skifteretten har det været sådan, at kontaktpersonen i et dødsbo selv skulle tage kontakt til skifteretten. For at sætte brugeren i centrum er det fremadrettet skifteretten, der tager kontakt til brugeren. Skifteretten sender meddelelse om en specifik dato og et tidspunkt til kontaktpersonen, der i nævnte tidsrum vil blive telefonisk kontaktet. Brugeren sparer ventetiden i telefonen, og fremgangsmåden sikrer brugeren en roligere, tidsbesparende og mere hensigtsmæssig oplevelse af kontakten til skifteretten.

Sagsbehandlingstiden

På trods af at Retten i Svendborg kun behandlede kritiske sager og sager, der kunne klares digitalt eller telefonisk i perioden fra den 13. marts til og med 17. april 2020, og i tiden derefter var påvirket

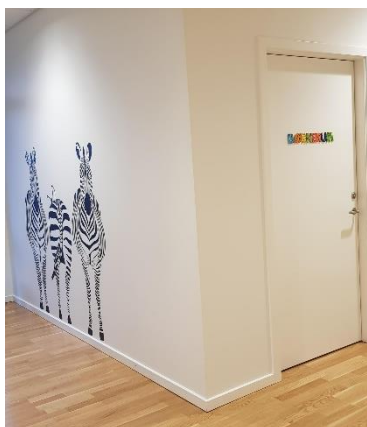
af Coronarestriktioner, er sagsbehandlingstiden ikke blevet væsentligt forlænget af den periode, hvor vi måtte aflyse en række sager. Der blev i resten af 2020 ydet en ekstra indsats for at indhente det tabte, og ved udgangen af året var sagsbehandlingstiden derfor nogenlunde indenfor målene.

Nogle af de store sager, som blev aflyst på grund af Corona, er blevet behandlet udenfor normal arbejdstid herunder på retsmøder, der er afviklet på lørdage. Fleksibiliteten hos rettens professionelle samarbejdspartnere og medarbejdernes ekstra indsats kan aflæses i sagsbehandlingstiden.

Desuden er der arbejdet med øget digitalisering, så flere arbejdsopgaver har kunnet løses fra de hjemmearbejdspladser, som retten hurtigt efter den 13. marts 2020 fik etableret. Der er ingen tvivl om, at de tvungne omstændigheder har givet alle medarbejdere et IT-kompetenceløft, som vi får gavn af fremover.

Familieretlige sager

Igennem hele året har behandlingen af de familieretlige sager været et højt prioriteret område ved Retten i Svendborg. Vi ved, at der er utrolig meget på spil, når forældre har mistet kontakten med deres børn og søger familierettens hjælp til at få den genetableret, eller forældrenes konfliktniveau er så højt, at det går hårdt ud over børnenes trivsel og udvikling. Derfor er disse sager højt prioriteret. Vi søger altid at finde den bedste løsningsmodel for den enkelte familie. Vi samarbejder med et korps af erfarne og dygtige børnesagkyndige psykologer. Med deres bistand og med god advokatstøtte til parterne lykkes det ofte familieretten at finde en forligsmæssig løsning på konflikten. Det tror vi på gavner børnene og deres familier.



Trivsel i en Coronatid

Når vi ser tilbage på rettens interne liv i 2020, så har det siden midten af marts været præget af Coronarestriktioner. Første indsats bestod i at hjælpe medarbejderne med at få etableret hjemmearbejdspladser, få fastlagt et flow af sager ind og ud af huset under nedlukningen, og så sikre tilstrækkelig information og kontakt imellem os.

Microsoft Teams, som vi bruger til interne møder og til møder på tværs af retterne, har vist sig at være et helt uvurderligt værktøj, som vi efterhånden er blevet habile brugere af. Vi har oplært nye medarbejdere via Teams, vi har videndelt, holdt personale- og afdelingsmøder, drukket kaffe og grinet sammen, kort sagt holdt kontakt med hinanden på tværs af huset, uanset om vi har siddet på kontoret eller derhjemme.

Det lykkedes os også i sommertiden at holde en temadag, hvor vi gruppevis tog på faglige besøg hos de samarbejdspartnere, som ville have besøg af os. Retsafdelingen besøgte Retsmedicinsk afdeling på OUH og fogedretten besøgte Borgerservice i Ærø Kommune, som de har et samarbejde med. Om eftermiddagen fik vi en livsklog peptalk fra tidligere håndboldspiller Lars Christiansen. Da var vi alle samlet i vores største retssal, som er det eneste lokale, hvor vi alle kan være, når vi skal holde en afstand på 1 meter.

Vi måtte også samles til personalemøde samme sted, da vores to kontorelever havde nomineret os til Årets Elevplads 2020 og viste os den video, de havde lavet som motivation for indstillingen. Vi vandt ikke, men var meget stolte over nomineringen.

Brugerbetjening og sikkerhed

Efter den hektiske periode med nedlukningen har det vigtigste fokus for os som domstol været at holde retten åben og tilgængelig for borgerne, kort sagt være i så normal drift som muligt. Domstolene er en utrolig vigtig samfundsinstitution, og vi bør altid være i funktion, også i krisetider. Det er stort set lykkedes. Nogle retsmøder har vi tilrettelagt med et større tidsinterval mellem møderne, så vi har kunnet få sprittet af og luftet ud, men vi har f.eks. også holdt en tvangsauktion udendørs, da den viste sig at være et så stort tilløbsstykke, at det ikke var sundhedsmæssigt forsvarligt at samles indenfor.



Tvangsauktion afholdt udendørs

Vores administration har haft en nøglefunktion i et år, hvor der har været mange logistikopgaver. Vores brugere har haft brug for ekstra opmærksomhed fra vagt- og servicepersonalet, da der har været mange spørgsmål og en vis usikkerhed. Vi har også fået nye skilte, spritdispensere og flere opfordrin-

ger til at holde afstand. Men alle retsmøder og de mange notarforretninger, som er blevet løst igennem hele året, er alle forløbet roligt. Ingen medarbejdere eller brugere er os bekendt blevet smittet i retsbygningen eller i forbindelse med deres arbejde. Året har i øvrigt ikke budt på sikkerhedshændelser af betydning.



Retssal med plexiglasafskærmning

Udviklingsaktiviteter i 2020

Fokus for året har været lederudvikling. Desuden har vi haft fokus på at højne kvaliteten af rettens afgørelser og forlig forstået således, at vi blandt andet arbejder med faglig udvikling for kontorpersonalet, så de i endnu højere grad kan bistå dommerne med forberedelsen af retsarbejdet. Den udvidede brug af hjemmearbejde har synliggjort for os, at skriftlige vejledninger og arbejdsbeskrivelser ikke kun udvikler dem, der udarbejder dem, men også medvirker til et ensartet produkt af høj kvalitet. Denne udvikling vil fortsætte i de kommende år.

Mange uddannelsesaktiviteter og den udvikling, der ligger i at mødes med vores samarbejdspartnere om faglige spørgsmål, har stort set været fraværende i 2020 pga. Coronarestriktionerne, men vi glæder os til, at vi kan genoptage disse aktiviteter i 2021.

Retten i Svendborg

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to Anni Højmark, the President of the Court.

Anni Højmark
Retspræsident