



## Ansøgning om appeltilladelse

Om udfyldning af blanketten – se vejledningen

Ansøger	Rubrik 1
<p>Skriv ansøgers navn, adresse, mailadresse, CPR-/CVR-nummer og eventuelt telefonnummer.</p>	

Advokat eller anden repræsentant	Rubrik 2
<p>Hvis ansøger har en advokat eller anden repræsentant, skriv her dennes navn, adresse, mailadresse, CPR-/CVR-nummer og eventuelt telefonnummer.</p>	

Den afgørelse, du ønsker at appellere	Rubrik 3
<p>Skriv navnet på den ret, der har truffet afgørelsen, datoen for afgørelsen samt rettens sagsnummer. Du skal <u>vedlægge</u> kopi af afgørelsen. Ved ansøgning om tilladelse til at appellere en afgørelse til Højesteret skal du <u>vedlægge</u> kopi af både byrettens og landsrettens afgørelser. Hvis du endnu ikke har modtaget afgørelsen på skrift fra retten, skal du <u>eftersende</u> kopi af afgørelsen, så snart du modtager den.</p>	



Begrundelse for ansøgningen	Rubrik 4
<p>Skriv begrundelsen for ansøgningen. Du kan i vejledningen læse mere om, hvad der kan begrunde appeltilladelse.</p>	



<b>Eventuel fristoverskridelse</b>	<b>Rubrik 5</b>
<p>Skriv begrundelsen for en eventuel overskridelse af ansøgningsfristen.</p>	

<b>Øvrige bilag</b>	<b>Rubrik 6</b>
<p>Her kan du skrive, hvilke eventuelle bilag du har vedlagt ansøgningen.</p>	

<b>Dato og navn</b>	<b>Rubrik 7</b>
<p>Skriv dato og dit navn.</p>	