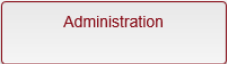
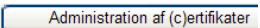
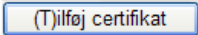
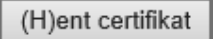
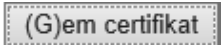
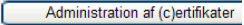









## Administration af medarbejdercertifikater

**Forudsætninger:** Virksomheden skal være oprettet som registreret bruger med en brugeradministrator (brugeradministrator kan ikke tinglyse).

Mindst 2 medarbejdercertifikater med cpr-nr. skal være til rådighed. Brugernes oplysninger skal være tilgængelige for administrator.

Fase	Forklaring	Tast
<b>Administrator</b>	Log på og vælg "Administration" i menulinjen. Siden til certifikatadministration vises.	
<b>Tilføj certifikat</b>	Vælg "Administration af certifikater" og "Tilføj certifikat".  Indtast UUID eller cpr-nr. og fulde navn. Afslut med "Hent certifikat".  Medarbejderen fremgår med navn og fødselsdato. Herefter vælges "Gem certifikat".  Medarbejderen er nu tilføjet og vil fremgå af listen.  Medarbejderen kan nu skrive under i henhold til fuldmagtsordning.	   
<b>Skift til MitID</b>	Vælg "Administration af certifikater". Klik på det certifikat, der skal skiftes til MitID i listen under ID. Klik på "Skift til MitID". Ridnr. er nu erstattet af brugerens cpr-nr., men brugeren har beholdt de tildelte rettigheder (autorisationer).	 
<b>Tildel rettigheder på Anmelderordning</b>	Vælg "Administration af anmelderordning/autorisationer", find brugeren på listen og vælg "Vis detaljer".  Herefter vælges "Tilføj/fjern autorisationer med dette certifikat", hvor det er muligt at tildele brugeren relevante rettigheder.  Gem med "Opret Autorisationer".	  

Fase	Forklaring	Tast
<b>Tildel rettigheder på Anmelderordning - fortsat</b>	OBS: Er der behov for at se hvilke brugere, der har en specifik rettighed, kan der vælges "Dokumenttyperview" og på "Vis detaljer" ud for den ønskede dokumenttype. Der kan tillige tildeles rettigheder ved valg af "Tilføj/fjern autorisationer med denne dokumenttype".	
<b>Flyt til MitID Erhverv</b>	Der er flere muligheder for oprettelse af MitID Erhverv. <a href="#">Læs om mulighederne på Nemlog-in's hjemmeside.</a>	